

בנייה תוכנית הקיץ



חופש הקיץ מזמנת מרחבי זמן שימושיים לעשייה חינוכית וחברתית.

פעילות הקיץ ותוכנית החופש הגדול מהווים את שיאו של העבודה החינוכית במערכות החינוך הקיבוציות לאורך השנה, הם חגיגות חברותית אינטנסיבית המשלבת שגרה שונה, רגעי شيئا ואתגרים. השנה, יותר מעתם, מזמן לנו הקיץ אתגרים, הן ברמת המערכת והן ברמת הקבוצה והפרט (לא ברור מה יקרה, חוסר בהירות, צור בגמישות, צוות והורים במילואים, האם התאפשר יצאה לטוילים ופעילות, איפה מקיימים את הפעולות).

על מנת לסייע לצוותי החינוך החברתי בבנייה תוכנית קיץ חוותית ובעלת ערך ומשמעות, יצרנו את המסמך הבא:

הגדרת מטרות

כדי לבנות תוכנית קיץ מתאימה ומשמעותית, חשוב שנדע מה אנחנו רוצים להשיג במהלך ובסופה. המטרות מהוות מפן המכוון אותנו בדרך, ועזר לנו להגיע למקום אליו אנו שואפים - מקום בעל ערך... המשך



בנייה תוכנית הקיץ ותכניות מגירה

מהם השלבים בבניית תוכנית הקיץ, אילו דגשים חשוב לשים בכל שלב. האבני הגדולות של התכנית, מבנה היום והשבוע.

למה צריך להכין מראש תוכנית מגירה לשעת חירום המשך



מייפוי

מה תפקידי המיפוי וכייד הוא מסיע בzychוי משאים וחולשות במערכת. את מי ממפים וכייד...

המשך

תקשורת עם הורים

העבודה והתקשורות עם הורים, פרטנית או משותפת, היא חשובה ומשמעותית בכל השנה, אך בקיץ היא מקבלת משנה תוקף...

המשך

סידוריות

סידוריות ארגוניות באוט לקבוע באופן סדור וברור, פעולות שעליינו לבצע על מנת לפעול בצורה האפקטיבית ביותר. הסידוריות מתיחסות לפחות בעבודת הצוות, התקשורות עם הורים ושותפים נוספים בשגרה ומשבר... המשך

הגדרת מטרות



פעילות הקיז' מהוות המשך ושיא של התוכנית השנתית, אז
למה צריך להגדיר מטרות לתוכנית הקיז'?

כדי לבנות תוכנית קיז' מתאימה ומשמעותית, חשוב שנדע מה אנחנו רוצים להשיג במהלך הפרויקט ובסיומו. המטרות מהוות מטרון המכוון אותנו בדרך, ווזר לנו להגיע למקום אליו אנו שואפים-מקום בעל ערך. המטרות אותן מגדירים צריכים להיות ברמה האישית, הקבוצתית, המערכתית והקיוביצית.

כדי שמטרה תהיה בעלת ערך, עליה להיות מוגדרת בצורה ברורה. ישנו מספר מודלים המסיעים בהגדרת מטרות אבל המודל הנפוץ ביותר הוא מודל SMART שמורכב מהמיילים:

Specific, Measurable, Achievable, Relevant, Time-Bound.

ספציפי Specific	S
על מנת להיות אפקטיביים, חשוב לתת תיאור מדויק וספציפי של המקום אליו נרצה להגיע.	
עליך לוודא שהמטרות והיעדים ניתנים למדידה. מדדים מדויקים מסייעים בניהול הדרכך, הפעולות והמשימות שלך.	M Measurable
יש לוודא שהמטרות שלנו ראיות וبنנות השגה במסגרת זמן סבירה.	A Achievable
על המטרות להיות רלוונטיות ומציאותיות, מתואמות עם היעדים שלכם ועם החזון.	R Relevant
צורך מוגדרת זמן ריאלית אבל מתוגדרת להשתגט המטרות.	T Time-Bound

סדיות

קשר עם
הורם

בנייה
תוכנית

מייפוי

הגדרת
מטרות

מייפוי



המייפוי הוא כלי חשוב לקרأت בנויות תוכניות קייז מתאימה ומשמעותית, זה צעד פרו-אקטיבי הבא להשיג מטרות אותן הגדכנו מראש.

המייפוי מאפשר הכרות עמוקה עם הקבוצה, הוצאות והשותפים האחרים, מסייע לזהות את הפוטנציאל הגלם במקום, את החזקיות והחולשות שלו, את הפרטים והקבוצות המשפיעות התייחסות, את הסוגיות הנדרשות לעובדה ואת המשאבים הפוטנציאליים הקיימים. המידע הנוסף בתהליך המייפוי מהווה בסיס לבניית תוכנית הקייז.

חשוב להציג שהמייפוי אינו אבחון, אלא משמש כתמונה מצב בזמן נתון. מומלץ לקיים מיופים גם במהלך השנה ולא רק בזמן קראת הקייז.

את מי ומה אנחנו ממפים?



הוצאות

- כמה מדריכים.ות? מה הוווקן?
- חזקיות הוצאות
- אתגרי הוצאות
- חלוקת תפקידים בוצאות
- מה עוזר לכל מדריכה.ך בהמשך הקייז, מה הצרכים של כל מדריכה.ך?
- מי תומך את הוצאות?

קבוצת הילדים

- גילאיי הילדים וחלוקתם גילאים בתוך הקבוצה
- מספר הילדים
- חלוקה לבנים בנות
- הטפרמנט השולט
- מצב חברתי בקבוצה
- חזע או פנים? יצירה, דרמה, ספורט?
- חזקיות הקבוצה
- מרכיביות ואתגרים
- ילדים פרטניים

סדיות

קשר עם
הורם

בנייה
תוכנית

המשך
מייפוי

הגדרת
מטרות

מייפוי



- קהילה**
- מסורות של הקהילה
 - מתקנים בקיבוץ
 - שיתופי פעולה בין דורות
 - ענפים ואנשיים שאפשר לתרום
 - קשר עם צח"י ובירור המצב הבלתיוני

- מערכת בית**
- מסורות של הבית
 - סידור ועיצוב הבית
 - סידור ועיצוב החצר
 - דיהוי חללים מוגנים למקורה הצורך, וסימונם בצורה בולטת
 - שיתופי פעולה רב גילאים
 - פרויקטים מיוחדים מי היועצת.ץ ומתי נפגשים?

- משאבים**
- תקציב שוטף
 - תקציב לפROYיקטים מיוחדים
 - משאבים שאינם כסף בקהילה ומהווים

- שותפים**
- פעילות מועצה
 - שיתופי פעולה במועצה
 - שיתופי פעולה עם קיבוצים אחרים
 - הורים



סדיות

קשר עם הורים

בנייה
תכנית

מייפוי

הגדרת
מטרות

בנייה התקנית



לאחר הגדרות המטרות והמייפוי, אנו צוללים לבניית שלד התקנית.

תcocנית הקיז בנויה משלשה שלבים, כאשר בכל שלב המשימה המרכזית:

שלב: פתיחת הקיז.
המעבר משנת הלימודים לפעילויות חופש לא פורמלית

על מה לשים דגש:

פעילותות בוניות קבוצה ומחברות, לו"ז מבנה, חלוקת תפקידים בין הילדים ובצאות. כניסה הדרגתית לפעילויות, תיאום ציפיות, נHALIM וגבولات

דגשים לצוות:

הכרות, הקשבה, זיהוי חוזקות. יצרת אוירה תומכת בצוות, יצרת סדיות של ישיבות צוות, תורניות ותקשורת עם ההורים.

**משימה
מרכזית:**
בנייה קבוצה,
הפנמת מבנה
היום, החוקים
ודרך
התנהלות
בחופש.

שלב: אמצע.

החלק המרכזי של חופשת הקיז, מרבית הזמן

על מה לשים דגש:

מבנה מוגדר וברור של התוכנית, ושל סדר היום. לנעוץ בתוכנית פעילותות קיבוציות שהן מסורות, ופעילותות מעוצתיות. לפח אוירה טובה - מקבלת ומתקשרת.

דגשים לצוות:

שגרה, שחיקה, תקשורת עם הורים וקהילה. ישיבות צוות, יום אמצע, בחינת המטרות ודיווקם, ליווי והדרכה למנהל.ת ולצוות

**משימה
מרכזית:**
פעילויות
משמעותית
ומחברת
למטרות.
ולקהילה

סדיות

קשר עם
הורים

להמשך
בבנייה
תcocנית

מייפוי

הגדרת
מטרות

בנייה התוכנית



שלב: סיום.
השבועיים האחרונים של הקיץ

על מה לשים דגש:
תהליכי המעבר הן קבוצתית והן כפרטימ, טקטי
מעבר ופרידה מילדיים ומדריכים שעוזבים

**משימה
מרכזית:**
מעברים
ופרידות

דגשים לצוות:
עיפויות של הסוף, פרידה ממדריכים, סיכום הקיץ
עם הקבוצות, עם ההורים ועם הצוות ומסקנות
לעתיד

נקודות להדגשה:

- חשוב שמבנה התוכנית יהיה קבוע עד כמה שניתן, כאשר פעילויות קבועות יחוzuו באופן ימים (למשל יציאה לבירה ביום ג', פינת ח' ביום ה' ועוד). חוזרים מוקנה ביטחון, ובתחום יוצר שקט.
- מומלץ לקבוע נושא מרכזי חודשי/שבועי ולהתאים את הפעילויות אליו, ולא לשכוח מבון כל הזמן להיות מחוברים למטרות שהגדכנו-הן המCAFן שלנו.

דוגמה למבנה יום בסיסי:

- התכנסות ומשחק חופשי
- ארוחת בוקר
- זמן מובנה-פעילות
- ארוחת צהרים
- זמן בחירה
- סגירה משותפת של היום ופייזור

- דוגמאות לנושא מרכזי: מדיניות בעולם, טבע, צבעים ועוד
- בניית היום צריך להכיל חלקים של זמן מובנה (פעילות), זמן בחירה להנהלות חופשית (משחק, ספורט, יצירה וכדומה)

סדיות

קשר עם
הורים

להמשך
בנייה
תוכנית

מייפוי

הגדרת
מטרות

בנייה התקנית



תוכניות מגירה לתרחישים שונים:

אנו עובדים בשנה לא רגילה, ולכן חשוב מהרגיל להקפיד על בניית תוכניות חלופיות למקורה הצורך. מומלץ לבנות מראש לכל קבוצה תוכניות מגירה למקומות שונים כמו למקורה ובתי-

הילדים יסגרו, במידה ולא יהיה אפשרי לצאת מתחומי הקיבוץ/בית הילדים, מזג אויר חריג ועוד. כמו כן חשוב ליצור פרוטוקולים להתנהלות המערכת בתרחישים שונים, ולהציג אותם לכל הגורמים הרלוונטיים על מנת לוודא שכולם מכירים את תפקידם (גם הילדים וההורים).

אנחנו מתיחסים אל שלושה סוגים מניעה:

מנעה ראשונית- בזמן שגרה מנסים לזהות בעיות שעולות לצוצ' ובונים תוכניות על מנת למנוע אותן, ובמקביל יוצרים פרוטוקולים להתנהלות **במקרה חירום שונים** (דוגמאות לתוכניות מנעה: תיאום ציפיות לקראת הקיץ, צח", שיטוף הורים, שייחוף הילדים במחשבה על תוכנית הקיץ, יצירת אמנה. פרוטוקולים: פציעה, פינוי, שריפה)

מנעה שניונית- כאשר מזהים סימנים ראשוניים שיתכן ייתחיל מצב משבר או חירומי (בטחוני, בטיחותי או אישי), אנו פועלים על פי פרוטוקול מוקן מראש, ומידעים את הנוגעים בדבר שיתכן ונctrך להפעיל תוכניות מגירה.

מנעה שלישונית- בתוך מצב המשבר/HIROM: אנו מפעלים את תוכניות המגירה והפרוטוקולים שנקבעו מראש, בהתאם למצבי ולצרכים.

כל שנהיה יותר מארגוני יותר גמישים, כך נוכל להפעיל את המערכת בצורה המיטבית בכל תרחיש.

סדיות

קשר עם
הורים

בנייה
תוכנית

מייפוי

הגדרת
מטרות



תקשרות ושותפות עם ההורים

יצירת שותפות עם ההורים למרחב החינוכי הבלטי פורמלי, היא נושא רחוב ומשמעותי הדורש עבודה שנתית רציפה. הקץ הוא ההזדמנויות מצוינות לחיזוק הקשר והשותפות תוך כדי דיאלוג ומתוך כבוד הדדי.

לא כל ההורים מבינים מה מטרת מערכת החינוך החברתי-קהילתי בקיבוץ. פעמים רבות מדובר בהורים שלא גדלו במערכת חינוך קיבוצית, ולכן סביר שיתקשו להבין את מטרותיה ואת אופן פעולתה של מסגרת החינוך הבלטי פורמלי שבה מתהנים ילדים. ההזדמנויות המעניינות שבנה נפגשים ההורים עם החינוך הבלטי פורמלי רק מחריפות בעיה זו. נראה כי מצב זה עלול להציב מכשולים בפניו שיתוף פעולה המבוסס על הבנה הדידית בין הצדדים. על מנת לשפר את ההבנה והקשר נדרש מהצאות החינוכי לבחון מחדש כיצד הם יכולים למסד מערכת יחסים של מעורבות ושותפות.

**מומלץ לערב ולשלב את ההורים כבר בשלב בניית התוכנית,
עד לפניה יציאה לחופש הגדול:**

- למפות את המשאבים ההוריים (למשל זמן פנוי, תחביבים ומקצועות וכו')
 - להציג את טiyوتת תכנית החופש ולהזמין את ההורים לקחת חלק בבניה שלה
 - להזמין הורים להדריך ולהנחות בתחום ידע. ניתן לקבוע משכצת קבועה בתכנית המיועדת בזמן הורים
 - להציג אתגרים ולהזמין את הורים לסייע בפתרונות
 - להיפגש באופן פרטני עם הורים לילדים מэтגרים, ולהשוו בפועל משותף על דרכי העבודה והתמודדות בקי' הורים כ'אמני ביטחון', שבמקרה חרום מגיעים לבתי הילדים
- ועוד

סדיות

להמשך
קשר עם
הורים

בנית
תכנית

מייפוי

הגדרת
מטרות

תקשרות ושותפות עם ההורים



במהלך הקיץ:

- לשמר על תקשורת רציפה של שיח ועדכוןם הן עם כל ההורים כקבוצה, והן באופן אישי (לשሎח להורה תמונה של הילד שלו בפעילויות מסוימת, לכתוב הודעה על שהוא חיובי שקרה במהלך היום וכו')
- לתכנן זמני פעילות משותפת עם ההורים והילדים
- לעדכן לפני פעלויות יהודיות
ועוד

העבודה והתקשרות השותפת עם ההורים, פרטנית או משותפת, היא חשובה ומשמעותית בכל השנה, אך במיוחד היא מקבלת משנה תוקף. תקשורת טובה ורציפה יכולה לרטום את ההורים, למניעו קשיים הנובעים מבעיות תקשורת, ולהפוך אותם לשותפים אמיתיים במעשה בבית הילדים.

סדיות

קשר עם
הורים

בנייה
תכנית

מייפוי

הגדרת
מטרות



סדריות ארגוניות וחלוקת עבודה:

סדריות ארגוניות באוט לקבוע באופן סדר או ברור, פעולה שעلينו לבצע על מנת לפעול בצורה האפקטיבית ביותר. על ידי שינוי או התאמת סדריות, ניתן להשפיע על התנהלות והתנהגות הוצאות והילדים במערכת.

סדריות בעבודת הוצאות:

מטרת הסדריות של הוצאות היא ליצור מבנה ארגוני משימי ברור, מתקדם, לומד ורפלקטיבי, התומך את תחושת המסוגلات של חברי הוצאות:

- ישיבות צוות קבועות במהלך הקיץ, ומבנה מוכר של הישיבה.
- פגישות אישיות של המנהל.ת עם חברי הוצאות
- פגישות הדרכה קבועות עם היועצת.ץ
- שיחות תקופתיות הבוחנות את מצב הילדים בצורה פרטנית
- חלוקת תפקידים ושעות עבודה
- יום התאזרחות
- אין פותרים משברים בין חברי הוצאות
- תקשורת עם ההורים
- תקשורת עם הקהילה, עם צח"י
- קבוע מראש ישיבת סיכום קיץ



שייכים קייז' זקן, גלאח ואגרא

סדריות

קשר עם
הורם

בנייה
תכנית

מייפוי

הגדרת
מטרות